

## DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA CONTRATACIÓN

<b>PERSONAS FÍSICAS</b>	<b>PERSONAS MORALES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Últimos recibos de renta del domicilio actual con nombre y teléfono del Arrendador.</li> <li>✓ Comprobante de Ingresos o Declaración anual de los mismos (No se aceptan cartas).</li> <li>✓ Copia fotostática de la identificación personal con fotografía y firma</li> <li>✓ Copia fotostática del CURP de la persona que será el contratante</li> <li>✓ Copia del último estado de cuenta de la tarjeta de crédito</li> <li>✓ Copia fotostática del RFC de la persona que será el contratante</li> <li>✓ Alta de Hacienda y Copia de Cédula Registro Federal de Contribuyentes.</li> <li>✓ Constancia de Situación Fiscal</li> <li>✓ Opinión de cumplimiento</li> <li>✓ 3 Referencias personales (No familiares) y 3 Comerciales o laborales en papel membretado</li> <li>✓ Dos meses de depósito</li> <li>✓ Renta y mantenimiento adelantado</li> <li>✓ <b>Contratación de Seguro con cobertura de contenidos y Responsabilidad Civil (Daños a terceros)</b></li> <li>✓ Hoja de datos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Últimos recibos de renta del domicilio actual con nombre y teléfono del Arrendador.</li> <li>✓ Copia completa y clara del Acta Constitutiva, principales modificaciones y poderes, con el sello del RPP.</li> <li>✓ Copia fotostática de la identificación personal "<u>CREDECIAL DE ELECTOR</u>" con fotografía y firma,</li> <li>✓ CURP y RFC del Representante Legal.</li> <li>✓ Balance reciente y firmado por el Contador Público en hoja membretada.</li> <li>✓ Declaración del Impuesto Sobre la Renta año anterior.</li> <li>✓ Alta de Hacienda y Copia de Cédula Registro Federal de Contribuyentes.</li> <li>✓ Constancia de Situación Fiscal</li> <li>✓ Opinión de cumplimiento</li> <li>✓ 6 Referencias Comerciales (Proveedores).</li> <li>✓ Dos meses de depósito.</li> <li>✓ Renta y Mantenimiento adelantado</li> <li>✓ <b>Contratación de Seguro con cobertura de contenidos y Responsabilidad Civil (Daños a terceros)</b></li> <li>✓ Hoja de datos</li> </ul>

### FIADOR

- ✓ Nombre del Fiador
- ✓ Copia completa y clara de la escritura correspondiente al inmueble de la propiedad en garantía que deberá ser ubicada **ÚNICAMENTE en CDMX**, (Con sello del Registro Público de la Propiedad, si no lo tiene, no se aceptará la documentación).
- ✓ Certificado original de Libertad de Gravamen de la propiedad en garantía, el cual deberá ser tramitado dentro de los últimos 15 días.
- ✓ Copia de la última Boleta predial debidamente pagada del inmueble en garantía
- ✓ Copia fotostática de la identificación personal con fotografía y firma.
- ✓ Copia fotostática del RFC y CURP
- ✓ Un comprobante de domicilio reciente (Luz, agua o teléfono)
- ✓ Por falta de fiador; FIANZA equivalente a 12 meses de renta
- ✓ Por Falta de Fiador o Fianza, **Póliza Jurídica COMPLETA**