**Requisitos para Rentar las oficinas tanto para persona Moral, como Físicas.**

**NO SE RENTA A DESPACHOS JURÍDICOS ó ABOGADOS.**

1. Un Año forzoso para ambas partes.
2. Una Renta por anticipado.
3. Dos meses de depósito en garantía.
4. **Carta membretada** **donde indiquen las actividades de la Empresa.**

**DOCUMENTACIÓN PARA ARRENDAMIENTO DE EMPRESAS:**

1. Acta Constitutiva de la empresa.
2. Poder del Representante Legal.
3. Comprobante de Domicilio Fiscal de la Empresa (No mayor a 3 meses)
4. Registro Federal de Causantes de la Empresa.
5. IFE del Representante Legal.
6. RFC del Representante Legal.
7. CURP del Representante Legal
8. Comprobante de Domicilio particular del Representante Legal. (no mayor a 3 meses)
9. Constancia de Buro de Crédito.

**DOCUMENTACIÓN DEL FIADOR.**

1. Copia escritura del bien en garantía.

**IMPORTANTE: Solamente se aceptan bienes raíces en la Ciudad de México.**

1. No se aceptan Pólizas Jurídicas.
2. Comprobante de Libertad de Gravamen.
3. Copia del Acta de Matrimonio en su caso.
4. Copia del último pago del predial y Agua. (no mayor a 3 meses)
5. Comprobante de Domicilio. (no mayor a 3 meses)
6. Copia de Identificación oficial del propietario, así como su RFC y CURP.

**CUOTAS DE MANTENIMIENTO.**

**El pago se hace directamente a la Administración del Condominio.**

**Requisitos para Rentar oficinas Persona Física con Fiador.**

**NO SE RENTA A DESPACHOS JURÍDICOS ó ABOGADOS.**

**CONDICIONES PARA EL ARRENDAMIENTO DE OFICINAS EN EL PISO 7 DEL WTC**

**CIUDAD DE MEXICO.**

1. Un Año forzoso para ambas partes.
2. Una Renta por anticipado.
3. Dos meses de depósito en garantía.

**DOCUMENTACIÓN PARA ARRENDAMIENTO PERSONA FÍSICA.**

1. IFE Vigente.

 2) Registro Federal de Causantes.

1. CURP.
2. Comprobante de Domicilio particular (no mayor a 3 meses)
3. Constancia del Buró de crédito.

**DOCUMENTACIÓN DEL FIADOR.**

1. Copia escritura del bien en garantía.

**IMPORTANTE: Solamente se aceptan bienes raíces en la Ciudad de México.**

1. No se aceptan Pólizas Jurídicas.
2. Comprobante de libertad de gravamen.
3. Copia del acta de matrimonio en su caso.
4. Copia del último pago del predial y agua.
5. Comprobante de domicilio (no mayor a 3 meses)
6. Copia de Identificación del propietario, así como su RFC y CURP.

**CUOTAS DE MANTENIMIENTO.**

**El pago se hace directamente a la Administración del Condominio.**